

Программа дополнительного образования

«Эффективный руководитель»

Цель программы

Повысить эффективность руководителей без отрыва от производства через формирование и развитие управленческих компетенций участников.

Планируемые результаты обучения

По итогам прохождения программы слушатель должен обладать следующими компетенциями:

Формирование навыков личной эффективности:

- отработаны на практике методы и приемы самоменеджмента;
- освоены навыки планирования и структурирования времени в своей деловой жизни;
- овладели инструментами повышения эффективности своих управленческих действий;
- повысили уровень уверенности в себе в контексте роли руководителя.

Формирование навыков организации и управления работой сотрудников:

- овладели навыком корректной постановки задач;
- обучены распределять функции и задачи среди сотрудников;
- способны эффективно управлять группой;
- сформирована и развита способность к управлению результативностью подчинённых;

Формирование навыка работы со сложными типами сотрудников:

- освоили принципы и техники разрешения проблемных ситуаций
- сформировали способность преодолевать сопротивление и «саботаж» сотрудников и эффективного взаимодействия со сложными типами сотрудников.

Характеристика присеваемой квалификации

Выпускники программы готовы способны повысить экономическую эффективность и инвестиционную привлекательность компании. Обладают компетенциями для решения следующих управленческих задач:

- Эффективно управлять подчиненными;
- Планировать и организовывать работу группы и осуществлять контроль работы подчиненных;

- Осуществлять делегирование полномочий, и мотивировать персонал;
- Сформировать команду;
- Преодолеть «саботаж» сотрудников;
- Применять навыки самоменеджмента.

Язык освоения образовательной программы

Образовательная программа осваивается на русском языке

Выдаваемый документ об обучении

Сертификат